

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования

**«Гимназия искусств и культуры»
(ЧОУ ДПО «ГИК»)**

СОГЛАСОВАННО

На Педагогическом совете

Протокол № 1 от «01» августа 2012



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, зачислении, школьной форме в профильном классе эстетической направленности в МБОУ «Гимназия №79» и ЧОУ ДПО «Гимназия искусств и культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставами МБОУ «Гимназия №79» (далее - Школа) и ЧОУ ДПО «Гимназия искусств и культуры» (далее «ГИК»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует особенности приёма обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса в профильных классах в Школе и «ГИК».

1.3. На уровне среднего общего образования в Школе и дополнительного предпрофессионального обучения в «ГИК», в целях удовлетворения индивидуальных творческих потребностей и интересов одаренных обучающихся, формирования устойчивого интереса, ориентированного на профессии, связанные с творчеством в области искусств, подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования в Школе организуются профильные классы эстетической направленности.

1.4. Профильные классы:

- ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования;
- обеспечивают непрерывность среднего общего и дополнительного предпрофессионального образования;
- дают углубленную подготовку по профильным дисциплинам;
- обеспечивают условия для развития творческого потенциала одаренных обучающихся.

2. Организация приема, зачисления и отчисления в профильные классы

2.1. Прием в профильные классы «ГИК» имеют право граждане как зарегистрированные на территории, за которой закреплена образовательная организация так и граждане других микрорайонов.

2.2. При приеме детей родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме установленного образца;
- паспорт заявителя
- оригинал и копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к знаниям профильного направления.

2.3. При переводе в Учреждение представляются следующие документы:

- заявление на имя директора;
- паспорт заявителя;
- оригинал и копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- академическая справка об итогах промежуточной аттестации;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к знаниям профильного направления.

2.4. При поступлении в профильные классы у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

2.5. При приеме учащегося в руководитель образовательного учреждения или уполномоченное им лицо обязаны ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставами Школы, «ГИК», лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приёма и порядка отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, локальными нормативными актами образовательных учреждений, регламентирующими организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусства, условиями работы приёмной и апелляционной комиссии, количеству мест для приема на первый год обучения, сроком проведения приёма документов для обучения и отбора детей в соответствующем году, формах проведения отбора и требованиях, предъявляемых к уровню творческих способностей ребёнка, системе оценок при отборе, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей, сроках зачисления детей в образовательное учреждение.

2.6. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств «ГИК» проводит путем отбора детей в форме творческих заданий с целью выявления их творческих способностей, необходимых для успешного освоения избранной образовательной программы.

2.7. Прием на обучение по общеразвивающим образовательным программам Школа проводится без вступительных испытаний.

2.8. Для проведения отбора поступающих на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств ежегодно создаются приемная и апелляционная комиссии, действующие на основании Положения о приемной и апелляционной комиссиях «ГИК».

2.9. Сроки проведения отбора (творческих испытаний) на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств устанавливаются преимущественно с 1 февраля по 31 мая. Конкретные сроки проведения отбора (творческих испытаний) определяются ежегодно приказом директора Учреждения, и доводится до сведения родителей публично за две недели до начала приема документов.

2.10. Комплектование профильных классов завершается 31 мая. В исключительных случаях осуществляется дополнительный приём в период с 1 по 31 августа.

2.11. После окончания приёма заявлений и прохождения вступительного отбора зачисление в профильный класс оформляется приказом директора Школы и директора «ГИК» не позднее 1 сентября текущего года и доводится до сведения заявителей.

2.12. При проведении отбора детей присутствие родителей (законных представителей) или посторонних лиц не рекомендуется.

2.13. «ГИК» вправе отказать в приеме детей в следующих случаях:

- при отсутствии у ребенка творческих способностей, необходимых для успешного освоения избранной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств;

- при несоответствии ребенка возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в школу по конкретным образовательным программам;

- при отсутствии свободных мест.

2.14. Решение о зачислении обучающихся в «ГИК» принимается на Педагогическом совете и вводится в действие приказом руководителя.

2.15. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в профильный класс в начале и в течение учебного года, в соответствии с п. 2.1 и 2.10 настоящего положения.

2.16. За обучающимися профильных классов в случае отчисления из «ГИК» по собственному желанию или медицинским показаниям, сохраняется право перехода в другой класс Школы общеобразовательной направленности, если они относятся к закрепленному микрорайону Школы, а так же при наличии вакантных мест в классах общеобразовательной направленности.

2.17. Вопросы приема и отчисления из профильного класса, а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете образовательных учреждений (Школы и «ГИК»).

2.18. Отчисление обучающихся из профильных классов (групп) возможно:

- по желанию родителей (законных представителей);

- в случае неуспешного обучения, академических задолженностей по профильным предметам;

- по медицинским показаниям.

2.19. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора Школы и «ГИК».

3. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей.

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора «ГИК» одновременно с утверждением состава приёмной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников «ГИК», не входящих в состав приёмной комиссии.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приёмной комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

4. Зачисление детей в «ГИК» в порядке перевода или восстановления.

4.1. Поступление в «ГИК» переводом из другого образовательного учреждения, реализующего дополнительные предпрофессиональные программы соответствующего уровня, производится приказом директора «ГИК» по предоставлению академической справки и заявления родителей (иных законных представителей), при наличии свободных мест в профильных классах.

4.2. Поступление переводом из другого учреждения может происходить в течение учебного года.

4.3. Приказ о зачислении в «ГИК», порядок перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в течение учебного года издается в течение пяти рабочих дней с момента приема заявления о зачислении и необходимых для зачисления документов.

5. Требования к одежде и внешнему виду обучающихся.

5.1. Функции школьной формы

5.1.1 Обеспечение нормального функционирования всех структурных компонентов учебно-воспитательного процесса на весь учебный период.

5.1.2. Поддержание общей дисциплины и порядка в Учреждении, согласно Правил внутреннего распорядка для учащихся и Устава школы и ГИК.

5.1.3. Устранение различий в одежде детей вне зависимости от материального и социального положения их родителей (законных представителей).

5.1.4. Удобство и комфортность использования в различные времена года.

5.1.5. Соответствие гигиеническим требованиям.

5.1.6. Формирование и развитие эстетического вкуса, культуры одежды.

5.1.7. Модели школьной формы профильного класса эстетической направленности разрабатываются «ГИК», дизайнером-костюмером.

5.1.8. Педагогический состав работников Школы, «ГИК» должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

5.2. Основные требования к форме и внешнему виду обучающихся

5.2.1. Школьная форма подразделяется на повседневную, парадную и спортивную (занятийную). Парадная школьная форма используется обучающимися в дни проведения праздников, торжественных линеек и мероприятий.

5.2.2. Повседневная школьная одежда профильного класса:

Для учащихся 1-4-х классов:

Девочки: сарафан, юбка, жилетка, классические брюки. Светло-серый цвет однотонный или клетка. Блузки однотонные, светлых (пастельных) тонов, блузка может быть заменена на водолазку, классическая обувь (туфли).

Мальчики: классические брюки; жилет или пиджак; рубашки однотонные, светлых тонов, галстук, рубашка может быть заменена на водолазку, классическая обувь (туфли).

Для учащихся 5-9-х классов:

Девушки: Светло-серый цвет однотонный или клетка: брюки или классическая юбка (без оборок, с длиной до колена, допускаются юбка-шорты) пиджак или жилет, классическое платье, блузка, туфли. Блузки однотонные, светлых тонов без надписей и рисунков, блузка может быть заменена на водолазку. Туфли (не кроссовки, не спортивная обувь), возможен вариант

устойчивого каблука 3-4 см. Категорически запрещены высокие каблуки, шпильки.

Юноши: Светло-серый цвет однотонный или клетка: брюки, пиджак или жилет; мужская сорочка (рубашка), галстук, туфли (не кроссовки, не спортивная обувь). Рубашки однотонные, светлых тонов.

5.2.3. Парадная школьная одежда:

Для девочек и девушек – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой блузкой (не прозрачной) или праздничным аксессуаром; обувь: туфли (не кроссовки, не спортивная обувь), возможен вариант устойчивого каблука 3-4 см (не шпильки).

Для мальчиков и юношей – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой рубашкой или праздничным аксессуаром; обувь: туфли (не кроссовки, не спортивная обувь).

5.2.4. Спортивная одежда:

Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм, футболка, спортивное трико (шорты), спортивная обувь с нескользкой подошвой, которая не оставляет черные следы. Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

Спортивная форма ГИК предназначена для занятий, на время проведения спортивных праздников, соревнований, конкурсной, творческой деятельности, разработанной для каждого творческого отделения

Спортивная форма и обувь для дисциплин ГИК регулируется локальными актами ГИК предъявляемых к форме для занятий хореографического, театрального отделения.

5.2.5. Аксессуары

Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, допускается только с разрешения администрации и под личную ответственность учащихся и их родителей (законных представителей)

Серги:

-допускается ношение золотых и серебряных серег. Это могут быть крошечные колечки или гвоздики, либо серьги без камней. На серьгах специальный замочек, который ни за что не цепляется. Кончик у сережек-гвоздиков должен быть закруглен, это поможет избежать царапания кожи. Для обучающихся 1-4 классов может рекомендоваться пуссеты в виде двух шариков различной формы. Замок должен быть винтовой, а цветовая гамма пастельных тонов. Для обучающихся 5-9 классов допустимо носить серьги не декорированные камнями и не иметь выпуклые детали в связи с вероятностью цепления за одежду или волосы.

Цепочки

Важно обратить внимание на длину цепочки. Оптимальный вариант это 40 см. Такая длинна не будет мешаться или путаться. Звенья должны быть плотными с ленточным или панцирным плетением.

Крестик

Стоит отдать предпочтение крестиками небольшого размера.

Заколки

Заколки без камней и цветной эмалью светлых тонов. Заколка не должна быть тяжелой, концы украшения должны быть не острые, чтобы не повредить кожу головы.

Запонки

Школьным вариантом являются строгий вариант запонок светлых или темных оттенков.

Зажимы

Школьникам разрешается носить галстуки повседневно или только по случаю торжества, допускаются строгие зажимы без декора.

Во избежание случаев травматизма во время образовательного процесса в ГИК руководствоваться Инструкциям по технике безопасности, а также рекомендуется:

- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, браслеты, часы и т. д.);
- убрать из карманов формы колющиеся и другие посторонние предметы.

6. Сменная обувь.

Ношение сменной обуви обязательно.

7. Внешний вид обучающихся

7.1. Общими принципами создания внешнего вида обучающегося являются аккуратность, опрятность, сдержанность.

7.2. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.

7.3. Не допускается использование в качестве повседневной школьной формы следующих вариантов одежды и обуви:

- джинсовая одежда;
- одежда бельевого стиля;
- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- мини-юбки;
- слишком короткие блузы, открывающие часть живота или спины;
- одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, юбки;
- майки и блузки без рукавов;
- прозрачные юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- декольтированные блузы;
- спортивная обувь;
- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- массивная обувь на высокой платформе;

- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
- туфли на чрезмерно высоком каблуке (допустимая высота каблука для девочек не более 5 см).

7.4. Для всех обучающихся обязательна аккуратная деловая прическа.

У девочек и девушек длинные и средней длины волосы собраны в пучок или косу, прибраны заколками (распущенные волосы не допускаются).

У мальчиков и юношей классическая короткая стрижка (длинные волосы не допускаются).

7.5. Не разрешаются яркий макияж, маникюр, пирсинг.

У девушек ногти средней длины, маникюр – бесцветный или с использованием лака светлых тонов без рисунков, наклеек и страз.

7.6. Размер портфелей (школьных сумок) должен быть достаточным для размещения необходимого количества учебников, тетрадей, школьных принадлежностей и соответствовать форме одежды.

8. Права и обязанности

8.1. Учащийся и родители имеют право:

Выбирать школьную форму (модель) в соответствии с предложенными вариантами профильного класса эстетической направленности, согласно п. 5.2.

8.2. Учащиеся обязаны:

8.2.1. Носить повседневную школьную форму ежедневно.

8.2.2. Бережно относиться к форме других учащихся школы.

8.3. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную форму.

8.4. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной

8.5. Учащимся запрещено:

8.5.1. Приходить на учебные занятия без школьной формы.

8.5.2. Приходить на учебные занятия кроме физической культуры в спортивной форме.

8.5.3. Использовать в качестве повседневной школьной формы одежду и обувь, указанные в п.7.3. настоящего Положения.

5.5.4. Носить в школу аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками).

5.5.5. Появляться в Школе, «ГИК» с экстравагантными стрижками и прическами, с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким маникюром и макияжем, с пирсингом.

9. Права и обязанности родителей

9.1. Родители имеют право:

9.1.1. Обсуждать на родительских комитетах класса, Совете родителей вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить на рассмотрение Совета Школы, «ГИК» предложения в отношении школьной формы.

9.1.2. Приглашать на Совет Школы, «ГИК» родителей, дети которых уклоняются от ношения школьной формы, и применять к таким родителям меры в рамках своей компетенции.

9.2. Родители обязаны:

9.2.1. Приобрести школьную, спортивную и занятийную форму, и обувь до начала учебного года.

9.2.2. Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в школу в соответствии с требованиями Положения.

9.2.3. Следить за состоянием школьной, спортивной и занятийной формы своего ребенка.

9.2.5. Ежедневно проверять дневник ребенка в части письменного сообщения об отсутствии школьной, спортивной, занятийной формы и принятии мер для обеспечения ребенка школьной формой.

9.2.6. Прийти на Совет по вопросу неисполнения данного Положения.

9.2.7 За ненадлежащее исполнение или неисполнение родителями данного Положения родители несут административную ответственность, определенную Советом школы в рамках его компетенции.

10. Меры административного воздействия

10.1. Настоящее Положение является локальным актом профильного класса эстетической направленности и обязательно для выполнения обучающимися 1-9-х классов и их родителями (законными представителями).

10.2. В случае нарушения обучающимися данного Положения родители (законные представители) должны быть поставлены в известность классным руководителем, администратором ГИК незамедлительно.

10.3. За нарушение данного Положения к обучающимся могут применяться следующие виды дисциплинарной ответственности:

- вызов родителей (законных представителей) для беседы с классным руководителем, администрацией Школы, «ГИК»
- вызов обучающегося вместе с родителями (законными представителями) на заседание совета;
- постановка обучающегося на внутришкольный контроль.

11. Заключительные положения.

9.4. Контроль за соблюдением обучающимися единых требований к школьной форме и внешнему виду осуществляют все сотрудники МБОУ «Гимназия 79», «ГИК», относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.